Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo "N. Berther" S. Zeno N. - Montirone
Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) Tel.: 030 2161097 – Fax: 030 2168154
E-mail: bsic84500v@istruzione.it - Pec: bsic84500v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsanzenomontirone.edu.it

Amministrazione Trasparente
Albo Online
Agli Atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "*Nuove competenze e nuovi linguaggi*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*" –
Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua INGLESE (livello B1, B2) e di metodologia CLIL per docenti interni e in subordine e per il personale esterno all'istituzione scolastica.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI PER PERSONALE INTERNO E IN SUBORDINE E PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA AVENTI AD OGGETTO

la realizzazione di percorsi formativi di lingua e metodologia, di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e in subordine e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Codice Progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P29350**

Denominazione Progetto: "Tecnologia e innovazione: la scuola del futuro"

Codice Cup: E84D23004080006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **realizzazione di Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti,** mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali e dei progetti formativi proposti.

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: "*realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei* ***docenti in servizio e in subordine*** *e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento*" ed *"effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica".*

Firmato digitalmente da ALGHISI ANNAMARIA

Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo "N. Berther" S. Zeno N. - Montirone
Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) Tel.: 030 2161097 – Fax: 030 2168154
E-mail: bsic84500v@istruzione.it - Pec: bsic84500v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsanzenomontirone.edu.it

Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 — Componente 1 — Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di

- 2 corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio tenuto da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica/laurea pari almeno a C1.
- Un corso annuale di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL), rivolto ai docenti in servizio e in subordine, tenuto da almeno un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL.

Per la realizzazione dell'intervento sono previste le seguenti tipologie di azioni e le seguenti figure professionali:

Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti				
moduli/percorsi	***tipologia modulo***	***destinatari***	***figure professionali richieste***	***ore***
FORMAZIONE LINGUISTICA IN INGLESE LIVELLO B1	lezioni in presenza e online sincrono	docenti in servizio e in subordine nell'IC di San Zeno di discipline non linguistiche	n. 1 esperto formatore	n. 30 ore per modulo
FORMAZIONE LINGUISTICA IN INGLESE LIVELLO B2	lezioni in presenza e online sincrono	docenti in servizio e in subordine nell'IC di San Zeno di discipline non linguistiche	n. 1 esperto formatore	n. 30 ore per modulo
METODOLOGIA CLIL	lezioni in presenza e online sincrono, attività d'aula, attività laboratoriali e di formazione sul campo, attività di studio e approfondimento	docenti in servizio e in subordine nell'IC di San Zeno di discipline non linguistiche	n. 1 esperto formatore con competenze documentate sulla metodologia CLIL	n. 15 ore per modulo

I corsi annuali sono mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti, in particolare:
1 I corsi annuali di formazione linguistica sono mirati al conseguimento della certificazione

Firmato digitalmente da ALGHISI ANNAMARIA

linguistica di livello B1 e B2. Saranno potenziate le abilità di listening, reading, writing e speaking.
2 I corsi annuali di metodologia della tipologia B sono mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL, le competenze di progettazione e gestione di percorsi didattici CLIL, in collaborazione con gli altri docenti, attraverso l'utilizzo di materiali, risorse e tecnologie didattiche specifici per promuovere l'apprendimento di contenuti disciplinari attraverso la lingua straniera, nonché di verifica e valutazione dei risultati di apprendimento.
Gli obiettivi da perseguire sono:

1. potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti nella lingua straniera prescelta, sia in termini di padronanza grammaticale che di vocabolario specifico delle materie trattate.
2. Competenze disciplinari per approfondimenti sulle metodologie di insegnamento delle materie non linguistiche per integrare l'insegnamento della lingua straniera con quello delle discipline di competenza.
3. Metodologie CLIL: introdurre le metodologie specifiche del CLIL, inclusa la progettazione di lezioni, la creazione di materiali didattici e l'implementazione di strategie per favorire la comprensione e la partecipazione attiva degli studenti.
4. Collaborazione interdisciplinare: promuovere la collaborazione tra insegnanti di diverse materie per sviluppare progetti interdisciplinari che integrino la lingua straniera nelle varie discipline.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta *[la previsione del requisito dipende dalla specificità dell'incarico e dalla conseguente esigenza di ricorrere a soggetti esterni, come indicato nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001]*;
xi. possiedano il seguente titolo accademico o di studio e certificazione linguistica/laurea pari almeno a C1 per percorsi linguistici B1, B2 e competenze documentate sulla metodologia CLIL in lingua inglese*;*

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Firmato digitalmente da ALGHISI ANNAMARIA

Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo "N. Berther" S. Zeno N. - Montirone
Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) Tel.: 030 2161097 – Fax: 030 2168154
E-mail: bsic84500v@istruzione.it - Pec: bsic84500v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsanzenomontirone.edu.it

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

   1) 1 ESPERTO FORMATORE madrelingua inglese o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica/laurea pari almeno a C1 per il percorso B1

   2) 1 ESPERTO FORMATORE madrelingua inglese o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica/laurea pari almeno a C1 per il percorso B2
   3) ESPERTO FORMATORE con competenze documentate sulla metodologia CLIL in lingua inglese

   I candidati sono tenuti a presentare un piano sintetico del lavoro che intendono svolgere, indicando obiettivi, contenuti, e strategie d'intervento didattico che si intendono adottare.
   Le candidature saranno selezionate preliminarmente sulla base della rispondenza del piano di lavoro presentato, e del possesso dei requisiti di fondo, coerenti con l'incarico da ricoprire; successivamente si procederà alla valutazione comparativa sulla base dei criteri sotto elencati .

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Criteri di valutazione dei titoli per esperti formatori interni/esterni

TITOLI/ESPERIENZE	PUNTEGGIO
Laurea nel settore specifico	10 punti
Dottorato di ricerca in discipline attinenti al modulo	8 punti
Master o Corsi di specializzazione o corsi di perfezionamento	4 punti per ogni corso (max 16 punti)
Certificazioni riconosciute dal MIM di tipo linguistico ad esempio B2, C1	4 punti per ogni certificazione (max 16 punti)

Corsi di formazione sulle metodologie didattiche (min 20h)	4 punti per ogni corso (max 8 punti)

Firmato digitalmente da ALGHISI ANNAMARIA

Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo "N. Berther" S. Zeno N. - Montirone
Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) Tel.: 030 2161097 – Fax: 030 2168154
E-mail: bsic84500v@istruzione.it - Pec: bsic84500v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsanzenomontirone.edu.it

Partecipazione a corsi di aggiornamento o formazione attinenti alla professionalità richiesta	4 punti per ogni corso (max 8 punti)
Esperienza di formatore in percorsi relativi metodologia CLIL	10 punti
Esperienze in progetti / interventi analoghi a quello oggetto della selezione	3 punti per ogni progetto (max 12 punti)
Competenze informatiche comprovate per l'inserimento nella piattaforma ministeriale dei dati di competenza dell'esperto	4 punti
Valutazione ipotesi progettuale	Da 0 a 8 punti
	totale 100 punti

Compiti del FORMATORE ESPERTO

- Attuare il progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dei percorsi formativi (non retribuito)
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dall'Istituto;
- Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- Segnalare in tempo reale al TEAM di supporto se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- Inserire in piattaforma tutto ciò che riguarda l'attività del percorso compresa la rilevazione delle assenze;
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale: la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando; la violazione degli obblighi contrattuali; la frode o la grave negligenza nell'esecuzione

Firmato digitalmente da ALGHISI ANNAMARIA

degli obblighi e delle condizioni contrattuali; il giudizio negativo espresso dal TEAM di supporto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite d'intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro; la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima fino al 15/05/2025, a decorrere dal mese di maggio 2024; il corso B1 avrà inizio a giugno 2024, presso l'Istituto Comprensivo di San Zeno.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in 122 €/h, inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Percorso formativo	**Prestazione professionale**	**Importo orario lordo stato**
Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti	Formatore esperto	**€ 122,00**

2. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di presentazione di apposito time sheet delle attività effettivamente svolte. Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto, dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso apposito time sheet), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base

Firmato digitalmente da ALGHISI ANNAMARIA

delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai registri delle presenze. La prestazione professionale sarà retribuita per un importo orario in relazione alle attività svolte come da evidenziato nell'art. 1 del presente avviso. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'erogazione da parte dell'Ente finanziatore.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14.00 del giorno 24/05/2024**, **via mail all'indirizzo** bsic84500v@pec.istruzione.it all'Ufficio di segreteria dell'Istituto.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. *[eventuale, ove l'Avviso sia volto all'individuazione di personale di altra Istituzione Scolastica, ovvero di personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione]* I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Firmato digitalmente da ALGHISI ANNAMARIA

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e, in subordine, ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC di San Zeno, con sede in Piazza Marconi, 2 (BS) , alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bsic84500v@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC di San Zeno è stato individuato Massimo Zampetti raggiungibile al seguente indirizzo email: info@privacycontrol.it

Base giuridica del trattamento
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai

Firmato digitalmente da ALGHISI ANNAMARIA

Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Firmato digitalmente da ALGHISI ANNAMARIA

Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo "N. Berther" S. Zeno N. - Montirone
Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) Tel.: 030 2161097 – Fax: 030 2168154
E-mail: bsic84500v@istruzione.it - Pec: bsic84500v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsanzenomontirone.edu.it

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura Avviso di selezione 3 incarichi individuali aventi ad oggetto la realizzazione di percorsi formativi di lingua e metodologia, di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento è Prof.ssa Annamaria Alghisi, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale bsic89800b@istruzione.it, numero di telefono 0309938984.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:
   https://icsanzenomontirone.edu.it/?s=albo+online&type=any

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Prof.ssa Alghisi Annamaria

È allegato al presente Avviso pubblico:
- **All. A**: Domanda di partecipazione

Firmato digitalmente da ALGHISI ANNAMARIA