INFORMATIVA PRIVACY RELATIVA AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI
ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali (GDPR 679/16)

Cosa sapere sul trattamento dei tuoi dati relativi al trattamento "CONTROLLO DEGLI ACCESSI ESTERNI" effettuato dall'Istituzione scolastica. La invitiamo a leggere con attenzione le seguenti informazioni che contengono alcune utili indicazioni in ordine al trattamento dei Suoi dati personali connesso al trattamento in oggetto.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO e DATA PROTECTION OFFICER (DPO)

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore. Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) è la società Privacycert Lombardia S.r.l. – referente interno Dott. Massimo Zampetti - con sede in Bergamo, Pass. Don Seghezzi n. 2, 24122 – BG, tramite un contratto di servizi in "outsourcing" ai sensi dell'Art. 37 del GDPR 679/16.

2. DATI PERSONALI SOGGETTI A TRATTAMENTO

Il trattamento prevede la registrazione su appositi moduli cartacei dei seguenti dati personali: nome e cognome, azienda/ente di appartenenza, motivazione, data e ora ingresso/uscita, firma visitatore all'ingresso e all'uscita dal plesso. Non sono trattati dati sulla salute e, in generale, categorie particolari di dati personali richiamati dall'art. 9 del Regolamento Europeo sulla Privacy UE 2016/679, "Regolamento privacy" (ovvero: dati sensibili, biometrici, genetici e penali). Il trattamento dei dati è limitato a quanto strettamente necessario alle finalità descritte al paragrafo 4.

3. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TEMPO DI CONSERVAZIONE

Il trattamento è svolto senza l'impiego di tecnologie ICT.
I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti e registrati in appositi moduli e conservati presso l'Istituto scolastico secondo le modalità descritte nel presente documento. Ai dati può accedere solo ed esclusivamente il personale interno appositamente autorizzato. I dati sono protetti attraverso adeguate misure di sicurezza idonee a garantirne la riservatezza.
L'Istituto scolastico conserva i suoi dati per il periodo necessario a soddisfare le finalità per le quali gli stessi sono stati raccolti ai sensi del successivo paragrafo 4. In ogni caso le registrazioni sono conservate per un termine massimo di un anno scolastico, decorso tale termine i dati registrati verranno distrutti a cura del personale scolastico mediante distruggi documenti.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

La finalità del trattamento è strettamente correlata all'attivazione di misure di sicurezza all'ingresso dei plessi scolastici. L'Istituto scolastico intende registrare l'utenza in ingresso per garantire il rilevamento delle presenze di esterni nell'Istituto scolastico e per tutelare il personale e l'utenza scolastica da accessi non autorizzati ovvero che costituiscano un pericolo per gli stessi.

5. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati viene effettuato per la tutela delle risorse dell'istituto e della sicurezza dei beni e delle informazioni anche ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 "Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro".
Il conferimento dei dati è facoltativo ma in caso di rifiuto a fornire il proprio nominativo, non sarà consentito l'accesso ai locali dell'Istituto scolastico.

6. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Potranno venire a conoscenza dei dati personali il personale scolastico incaricato dal Titolare del Trattamento. Tali soggetti agiranno in qualità di Autorizzati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati, unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda, ad altri soggetti pubblici e/o private. I dati potranno altresì essere trasmessi a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione dei dati sia obbligatoria per legge o per dare esecuzione a ordini delle Autorità I dati non saranno oggetto di ulteriore diffusione.

7. TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI

I suoi Dati non verranno trasferiti al di fuori dal territorio nazionale né a Paesi situati all'interno o al di fuori dell'Unione europea.

8. I SUOI DIRITTI COME INTERESSATO DEL TRATTAMENTO?

Lei potrà, in ogni momento e gratuitamente:
ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che la riguardano e riceverne comunicazione

1. conoscere l'origine dei dati, le finalità del trattamento e le sue modalità, nonché la logica applicata al trattamento effettuato mediate strumenti elettronici
2. chiederne l'aggiornamento, la rettifica o - se ne ha interesse - l'integrazione dei dati
3. ottenerne la cancellazione (c.d. Oblio), la trasformazione in forma anonima o il blocco, nonché opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento
4. Inoltre, il Regolamento privacy ha introdotto nuovi diritti di cui potrà avvalersi, ovvero:
    a. nel caso in cui il trattamento sia dipendente dal consenso dell'interessato, revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento dei dati, senza che ciò pregiudichi in alcun modo la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca
    b. chiedere la limitazione del trattamento dei dati personali nel caso in cui contesti l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario a verificare l'esattezza di tali dati personali;
5. Potrà infine opporsi al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1, del Regolamento privacy in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'utente.
    a. opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali per le Finalità di Legittimo Interesse
    b. ottenere la portabilità dei dati personali che ti riguardano (ove applicabile)
    c. proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati ove ne sussistano i presupposti.

9. ESERCIZIO DEI DIRITTI

In ogni momento potrà esercitare i diritti di cui sopra o ottenere ulteriori informazioni circa l'uso da parte dell'Istituto scolastico dei suoi dati personali, contattando l'indirizzo di posta indicato nell'intestazione di tale documento.

10. MODIFICHE E AGGIORNAMENTI

La presente informativa è valida dalla data indicata nella sua intestazione. L'Istituto scolastico potrebbe inoltre apportare modifiche e/o integrazioni a detta informativa, anche quale conseguenza di eventuali successive modifiche e/o integrazioni normative del Regolamento Privacy. Le modifiche, costantemente aggiornate, potranno essere visionate sul sito web istituzionale.